

國立勤益科技大學學生海外研習甄選與經費獎助要點

2019.01.30 校級管考會議通過

2019.05.28 校級管考會議通過

2019.11.27 校級管考會議通過

2020.04.30 校級管考會議通過

2023.08.31 校級管考會議通過

第一點 為強化學生國際視野、鼓勵學生赴國外交流，以培養兼具專業實務與國際競爭力的優秀技職人才，特定訂本要點。

第二點 交流院校適用範圍為名列教育部外國大學參考名冊所列院校且與本校簽訂校級對等互惠合作備忘錄之姊妹學校為原則（不含大陸、香港、澳門地區之學校）。

第三點 參與甄選學生須為在研習期間具有本校學籍且學業及語言成績條件須符合交流學校錄取之最低標準，其研習天數視研習類型而定。

第四點 學生海外研習甄選委員會

（一）學生海外研習甄選委員從國際事務推動委員中由五院院長及國際長擔任當然委員，必要時，簽請校長遴選若干名，任期一年。

（二）學生海外研習甄選委員職責如下：

1. 審定評分標準。
2. 審定書面審查成績。
3. 審定補助額度。
4. 其他有關學生海外研習甄審相關事宜。

第五點 甄選作業

（一）書面審查成績依申請者之語言能力、在校成績、其他表現證明及研習天數等綜合評定之。

（二）依書面審查成績分數高低按志願依序分發學校。

（三）研習期間超過三個月(含)優先遴選。

第六點 申請表單

（一）申請書。

（二）外語能力測驗證明。

（三）含系排名之歷年成績單(中文)。

（四）其他有助於甄選的文件。

第七點 研習期間定義

（一）短期研習：研習期間三個月內。

（二）學期型研習：研習期間三個月（含）以上。

（三）學年型研習：研習期間九個月（含）以上。

第八點 經費獎助方式

（一）補助經費及名額依當年度所獲教育部高教深耕計畫、學海飛颺計畫補助案決定。

（二）在德國、日本、美國等重點國家的姊妹校，學期型補助名額加上學年型補助名額的上限 24 名，每年每國補助 8 名學生為原則。重點國家間的補助名額可互相流用。

（三）在德國、日本、美國等重點國家姊妹校，雙聯學制補助名額的上限 15 名，每年每國補助 5 名學生為原則。重點國家間的補助名額可互相流用。

（四）經費補助原則：優先補助到重點國家的學生。每人來回機票、部分生活費。

（五）補助經費如下表：

1. 短期研習

序號	姊妹校的地區	補助上限
1	德國 HAWtech 聯盟之六所學校	6 萬元
2	其他地區	1 萬元

2. 學期型或學年型(含雙聯學制)

序號	姊妹校的地區	每學期補助上限
1	德國 HAWtech 聯盟學校、日本及美國	15 萬元
2	其他歐美及大洋洲地區及韓國	12 萬元
3	其他亞太地區	9 萬元

(六) 補助金之機票費實支實付；生活費不得超過公費留學生請領公費項目及支給數額一覽表計算之上限，計算公式如下：

生活費上限 = 公費留學生請領公費項目及支給數額一覽表載明之地區 * 天數 * 美金匯率 * <美金匯率為臺灣銀行出發前一天之營業日之即期賣出匯率>

(七) 經費獎助發放方式：

1. 符合本校獎勵弱勢生出國研習方案之學生，補助金可於出國前一次性發放；返國後，學生依照規定繳齊相關資料。
2. 短期研習學生，補助金於出國後繳齊相關資料後一次性發放。
3. 學期型/學年型/雙聯學制學生，補助金分兩階段發放：
 - (1) 補助機票款，金額視審定結果而定。
 - (2) 第一階段於學生出國前發放百分之八十補助金。
 - (3) 第二階段於學生繳齊下列資料後發放剩餘百分之二十補助金。
 - A. 學生於研習計畫期間，每兩週都需繳交雙週誌，且應於次月第二週及第四週結束前上網繳交一篇前兩週 (篇幅為二百字至三百字)之中文研習心得並至少附上一張照片。
 - B. 學生應於研習計畫結束後返國二星期內，3~5 分鐘短片及一份六百字至一千字之中文研習總心得，並附上六張研習計畫期間之照片。
 - C. 繳交機票代收轉付收據(購票收據證明)、登機證正本、電子機票。

第九點 本要點經校級計畫管考會議通過，陳請校長核定後實施，修正時亦同。